



# Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

---

Departament Wspólnej Polityki Rolnej

Warszawa, 11 września 2024 r.  
znak sprawy: WPR.wao.510.80.2024  
sprawę prowadzi: Mariusz Rasiński  
telefon:  
e-mail: Mariusz.Rasinski@minrol.gov.pl

Pan Piotr Nowacki  
Prezes Zarządu  
Łódzka Sieć LGD

## **Dotyczy: pytań Łódzkich LGD dot. komponentu Zarządzanie**

Szanowny Panie Prezesie,

w związku z zadanymi w imieniu Łódzkich Lokalnych Grup Działania (dalej: LGD) pytaniami w mailu z 01.08.2024 r. udzielam na nie odpowiedzi w niniejszym piśmie.

**Pytanie 1:** „Proszę o informację od kiedy (chodzi o moment graniczny - początkowy) i w jaki sposób LGD ma księgować wydatki w przypadku:

- LGD złożyło wniosek o płatność ostateczną w ramach PROW 2014-2020, podpisało nową umowę na wdrażanie LSR, składa wniosek na Zarządzenie na początku czerwca 2024, otrzyma środki na Zarządzenie w lipcu - sierpniu 2024.
- LGD nie złożyło wniosku o płatność ostateczną w ramach PROW 2014-2020, na bieżąco ponosi wydatki na utrzymanie biura, zatrudnienie pracowników. Podpisało nową umowę na wdrażanie LSR, składa wniosek na Zarządzenie na początku czerwca 2024, otrzyma środki na Zarządzenie w lipcu - sierpniu 2024. (LGD utrzymuje biuro i pracowników w ramach dwóch obowiązujących umów).”

**Odpowiedź na pytanie 1:** Pomoc w ramach komponentu Zarządzanie strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność (dalej: LSR) przyznaje się w formie finansowania według stawek ryczałtowych. W takiej formie finansowania warunkiem wypłaty pomocy jest realizacja przez LGD zobowiązań określonych w rozdziale V wytycznych szczegółowych (1), a nie ponoszenie kosztów w określonej wysokości i terminach.

Zgodnie zaś z wytycznymi podstawowymi (2) rozdział IX.1 ust. 1 pkt 6 warunkiem wypłaty pomocy jest prowadzenie oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystanie z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych.

W związku z powyższym wszystkie ponoszone koszty związane z realizacją zobowiązań wynikających z wytycznych szczegółowych (1) powinny być ujmowane w oddzielnym systemie rachunkowości lub pod odpowiednim kodem rachunkowym w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych. LGD powinna prowadzić ww. rachunkowość od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy dla komponentu Zarządzanie LSR.

Złożenie wniosku o płatność ostateczną w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 (dalej: PROW 2014-2020) nie wpływa na sposób i termin księgowania wydatków w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (dalej: PS WPR 2023-2027) – komponent Zarządzanie LSR.

**Pytanie 2:** „Proszę o informację czy LGD jest zobowiązane wydatkować całą pierwszą transzę środków Zarządzania przed uzyskaniem drugiej transzy? Czy ewentualnie będzie weryfikowane wydatkowanie wszystkich środków w ramach pierwszej transzy? Czy po wydatkowaniu środków z pierwszej transzy LGD składa wniosek o płatność czy druga transza przelewa się automatycznie? Proszę o wyjaśnienie całego procesu płatności poszczególnych transz na Zarządzanie.”

**Odpowiedź na pytanie 2:** Zgodnie z rozdziałem VI wytycznych szczegółowych (1) pomoc wypłacana jest w 4 transzach zaliczki oraz w kolejnych transzach zależnych od postępu Wdrażania LSR.

Pierwsza transza zaliczki wypłacana jest po zawarciu umowy o przyznaniu pomocy w zakresie komponentu Zarządzanie LSR w wysokości 20% kwoty przyznanej pomocy ustalonej zgodnie z rozdziałem IV ust. 3 i 4 wytycznych szczegółowych (1). Kolejne transze zaliczki wypłacane są co pół roku od wypłaty poprzedniej transzy zaliczki, w wysokości 10% kwoty przyznanej pomocy. Płatności te wykonywane są automatycznie. Ponadto jak już wskazano w odpowiedzi na pytanie 1, warunkiem wypłaty pomocy jest realizacja przez LGD zobowiązań określonych w rozdziale V wytycznych szczegółowych (1), a nie ponoszenie kosztów w określonej wysokości i terminach.

Transze pomocy zależne od postępu wdrażania LSR wypłacane są po złożeniu wniosku o płatność (dalej: WOP). WOP powinien być złożony nie częściej niż co 3 miesiące z tym, że ostatni WOP składa nie później niż do dnia 30 czerwca 2029 r.

Rozliczenie zaliczki następuje przy każdym naliczeniu transzy pomocy zależnej od postępu wdrażania LSR. Wypłacona część transzy pomocy zależnej od postępu wdrażania LSR stanowi 50% całej kwoty tej transzy, natomiast pozostałe 50% rozlicza już wypłacone transze zaliczki.

**Pytanie 3:** „Czy istnieje katalog kosztów kwalifikowanych lub niekwalifikowanych w ramach komponentu "Zarządzanie"?"

**Pytanie 4:** „Czy LGD może ponosić koszty w ramach komponentu "Zarządzanie" na: spłatę zobowiązań kredytowych/pożyczkowych - typu kapitał oraz odsetki od kredytu/pożyczki zaciągniętego na bieżące utrzymanie biura w czasie przerwy w finansowaniu?"

**Odpowiedź na pytania 3 i 4:** Zgodnie z odpowiedzią na pytanie 1 pomoc w ramach komponentu Zarządzanie LSR przyznaje się w formie finansowania według stawek ryczałtowych, więc warunkiem wypłaty pomocy jest realizacja przez LGD zobowiązań określonych w rozdziale V wytycznych szczegółowych (1), a nie ponoszenie kosztów w określonych terminach, wysokości i zakresie.

**Pytanie 5:** „Czy w kontekście problemów z systemem, podpisywaniem umów na Zarządzanie oraz opóźnieniem wypłaty środków na Zarządzanie, nie można wprowadzić przyspieszających procedur wypłaty środków, np. widoczne zlecenie

płatności wygenerowane przez Samorząd Województwa - powoduje natychmiastowe udzielenie wypłaty?”

**Odpowiedź na pytanie 5:**

Zgodnie z informacjami uzyskanymi od Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (dalej: ARiMR) problemy z Centralnym Systemie Obsługi Beneficjentów (CSOB) są na bieżąco rozwiązywane, umowy na komponent Zarządzanie LSR są podpisywane, jak i transze zaliczki są stopniowo wypłacane.

Ponadto informuję, że ARiMR realizuje płatności w oparciu o obowiązujące procedury zaimplementowane w systemie EBS UE (system finansowo-księgowy służący do realizacji płatności na rzecz Beneficjentów), które są pochodną przepisów prawa regulujących wydatkowanie środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).

Mając na uwadze powyższe, zmiana procedur ARiMR polegająca na wypłacie środków przed przejściem wszystkich etapów, które są niezbędne przy wydatkowaniu środków na realizację wspólnej polityki rolnej na lata 2023-2027 nie jest możliwa.

**Pytanie 6:** „Czy w kontekście późnego oddania do użytku systemu składania wniosków dla beneficjentów końcowych, późnym rozpoczęciem wdrażania programu, późnym podpisywaniem umów na Zarządzanie oraz opóźnieniem wypłaty środków na Zarządzanie, Departament Wspólnej Polityki Rolnej rozważa działania mające na celu przesunięcie w czasie kamieni milowych?”

**Odpowiedź na pytanie 6:** Informuję, że w związku z ww. problemami Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi będzie na bieżąco monitorować sytuację oraz reagować adekwatnie, w tym rozważać zmianę postanowień umowy o warunkach i sposobie realizacji LSR (umowy ramowej) w zakresie kamieni milowych.

Z wyrazami szacunku

Łukasz Tomczak  
dyrektor  
Departamentu Wspólnej Polityki  
Rolnej  
/podpisano elektronicznie/

Podstawa prawna:

- (1) Wytyczne szczegółowe w zakresie przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Zarządzanie LSR
- (2) Wytyczne podstawowe w zakresie pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027

Do wiadomości: / Rozdzielnik:

1. Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
2. Polska Sieć LGD – Federacja Regionalnych Sieci LGD;
3. Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego;
4. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
5. Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego;
6. Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego;
7. Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
8. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego;
9. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego;
10. Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego;
11. Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego;
12. Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego;
13. Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego;
14. Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego;
15. Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego;
16. Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
17. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego;
18. Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.

Klauzula informacyjna o zasadach przetwarzania Państwa/Pani/Pana danych osobowych dostępna jest pod adresem:

[www.gov.pl/rolnictwo/polityka-przetwarzania-danych-osobowych](http://www.gov.pl/rolnictwo/polityka-przetwarzania-danych-osobowych)