



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



**ROCZNY PLAN KOMUNIKACYJNY
PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH 2007-2013**

**NA ROK
2012**

**SPORZĄDZONY DLA SAMORZĄDU
WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO - MAZURSKIEGO**

- I.** Wstęp.
- II.** Cele działań.
- III.** Kategorie grup docelowych.
- IV.** Opis planowanych działań informacyjnych i promocyjnych oraz sposób ich realizacji, w tym wizualizacja.
- V.** Opis systemu wdrażania planu komunikacyjnego z uwzględnieniem zadań wykonywanych przez właściwe jednostki organizacyjne podmiotów wdrażających.
- VI.** Ramowy harmonogram.
- VII.** Indykatorywny budżet.
- VIII.** Sposób ewaluacji działań.
- IX.** Zasady sprawozdawczości ze stopnia realizacji działań promocyjno - informacyjnych.

Prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych na temat pomocy z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) jest obowiązkiem każdego państwa członkowskiego. Wynika to m.in. z *Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW)*.

Obowiązek sporządzenia przez Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego planu komunikacyjnego wynika z § 18 ust.1 *rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 31 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowego sposobu sprawowania nadzoru nad podmiotami, które wykonują jako delegowane zadania instytucji zarządzającej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013*. Zgodnie z zapisami w/w rozporządzenia podmioty wdrażające opracowują i przyjmują corocznie plany komunikacyjne, na podstawie których wykonują zadania instytucji zarządzającej w zakresie informowania i rozpowszechniania informacji o Programie.

Plan komunikacyjny sporządzony jest zgodnie z wytycznymi Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 listopada 2007 r. dla podmiotów wdrażających dotyczącymi sporządzenia rocznego planu komunikacyjnego PROW 2007-2013 oraz z rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).

Niniejszy plan obejmuje pierwszy, drugi, trzeci i czwarty kwartał 2012r. (od 1 stycznia 2012r – do 31 grudnia 2012r).

II. Cele działań:

✓ Zapewnienie wszystkim zainteresowanym wyczerpujących

i przystępnych w odbiorze informacji na temat możliwości wykorzystania środków pomocy z funduszy UE, jak również podniesienie świadomości i wiedzy wśród mieszkańców obszarów wiejskich z zakresu PROW 2007-2013;

- ✓ Przygotowanie potencjalnych beneficjentów do prawidłowego ubiegania się o środki i prawidłowej realizacji projektów w ramach działań PROW 2007 – 2013, wdrażanych przez Samorząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego;
- ✓ Promocja Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 jako stymulatora rozwoju regionalnego;
- ✓ Rozpowszechnienie wśród społeczeństwa informacji na temat realizowanych w ich regionie operacji;
- ✓ Zwiększenie świadomości mieszkańców Województwa Warmińsko - Mazurskiego z zakresu działań Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 i możliwości pozyskiwania środków z Unii Europejskiej na różnego rodzaju działalność.

III. Kategorie grup docelowych:

Działania skierowane są do:

- ✓ Jednostek samorządu terytorialnego szczebla powiatowego i gminnego;
- ✓ Społeczności lokalnej;
- ✓ Instytucji, organizacji oraz stowarzyszeń, których działalność związana jest bezpośrednio lub pośrednio z sektorem rolnym i obszarami wiejskimi:
- ✓ Centrów Doradztwa Rolniczego, Ośrodków Doradztwa Rolniczego oraz Izb Rolniczych, Lokalnych Grup Działania;
- ✓ Partnerów społecznych i gospodarczych (zwłaszcza zaangażowanych lub zainteresowanych działalnością Lokalnych Grup Działania);
- ✓ Kościołów i związków wyznaniowych;

IV. Opis planowanych działań informacyjnych i promocyjnych oraz sposób ich realizacji, w tym wizualizacja:

Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego, jako Instytucja Wdrażająca będzie prowadził określone działania PROW 2007 – 2013:

1. Organizacja konferencji i spotkań szkoleniowo - informacyjnych z beneficjentami:

Konferencje oraz spotkania szkoleniowo-informacyjne:

Konferencje o tematyce związanej z funkcjonowaniem Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013 (Odnowa i rozwój wsi, Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej, Oś4 Leader – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju, Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez: gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi), prezentacja i omówienie dobrych praktyk w oparciu o wybrane projekty;

Ilość: 2 spotkania (łączna liczba uczestników ok. 200 osób (2x100)).

Szacowany koszt: 40.000 zł (2 x 20.000 zł)

2. Przygotowanie materiałów promocyjnych w formie gadżetów.

Planuje się zamówienie wykonania gadżetów promujących PROW 2007 – 2013, w tym np.

Podstawka pod telefon – ok. 200 szt.

Antystresy – ok. 500 szt.

Aluminiowa latarka LED – ok. 300 szt.

Zegar ścienny – 300 szt.

Zestaw do wina – ok. 100 szt.

Pokrowiec na ubrania – ok. 100 szt.

Polary – ok. 250 szt.

Talerz ozdobny – ok. 100 szt.

Szacowany koszt: 45.000 zł.

Kalendarze:

Książkowe (ok. 150 szt.)

Biurkowe (ok. 300 szt.)

Trójdzielne (ok. 300 szt.)

Szacowany koszt: 15.000,- zł.

3. Współpraca ze środkami masowego przekazu na poziomie lokalnym i regionalnym – działania Osi 3.

Przygotowanie tematycznej audycji telewizyjnej dotyczącej realizacji programu PROW 2007-2013 i informującej o dobrych praktykach, przygotowanie i emisja cyklu audycji radiowych promujących Program, prasa regionalna oraz branżowa rolnicza – publikowanie informacji w postaci wkładek tematycznych lub artykułów sponsorowanych, ogłoszeń prasowych o naborach wniosków

(przyjmuje się wariant maksymalny mówiący o tym że Lokalne Grupy Działania ogłaszać będą w roku 2012 odrębne konkursy na poszczególne działania w ramach Osi 4).

Tematyczne audycje telewizyjne – 1 (Gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi);

Audycje radiowe – 1 (Odnowa i rozwój wsi / Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej);

Wkładki tematyczne (ok. 4 / nakład gazety), artykuły sponsorowane (ok. 4 / nakład gazety) – Informowanie społeczeństwa o dobrych praktykach stosowanych w działaniach Odnowa i rozwój wsi, Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej, Oś4 Leader – Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju, Poprawianie i rozwijanie infrastruktury związanej z rozwojem i dostosowywaniem rolnictwa i leśnictwa przez: gospodarowanie rolniczymi zasobami wodnymi

Ogłoszenia prasowe (ok. 90 / nakład gazety) – (ok. 30.000,- zł / kwartał) – dotyczące organizacji naboru wniosków dla wszystkich działań wdrażanych przez SW;

Szacowany koszt: 120.000,- zł.

4. Publikacja na stronach internetowych podmiotu wdrażającego aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu.

Strona internetowa zawierać będzie aktualne dokumenty programowe, wzory formularzy aplikacyjnych, informacje o spotkaniach informacyjno – szkoleniowych, dobre praktyki, informacje o naborach a także listy rankingowe. Zawierać także będzie informacje o zrealizowanych oraz planowanych działaniach w ramach rocznego planu komunikacyjnego danej jednostki.

5. Prowadzenie punktu informacyjnego;

Przekazywanie informacji na temat Programu, w tym szczegółowe wyjaśnienia dotyczące warunków udziału w Programie i bezpośrednio wskazówki związane z procedurą ubiegania się o pomoc, informacje o dobrych praktykach.

Punkt informacyjny do kontaktu z klientem funkcjonuje przy sekretariacie PROW.

6. Promocja Programu podczas ogólnopolskich, lokalnych lub regionalnych imprez poświęconych rolnictwu i obszarom wiejskim.

Podczas w/w spotkań (np. Międzynarodowe Targi Rolnicze POLAGRA - FARMA, Dożynki Gminne, Wojewódzkie, Powiatowe, Prezydenckie) przekazywane będą bieżące informacje dotyczące Programu, w tym broszury oraz materiały promocyjne;

7. Wizualizacja rocznego planu komunikacji

PROW 2007-2013 zgodna jest z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz wytycznymi Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 listopada 2007 r. Wizualizacja wszystkich materiałów zgodna będzie z w/w uregulowaniami oraz wymaganiami Programów ze środków których realizowane będą poszczególne komponenty planu komunikacyjnego.

V. Opis systemu wdrażania planu komunikacyjnego z uwzględnieniem zadań wykonywanych przez właściwe jednostki organizacyjne podmiotów wdrażających:

Do zadań Instytucji Wdrażającej należy przede wszystkim opracowanie i realizacja Roczego Planu Komunikacyjnego.

W ramach swoich działań Samorząd Województwa Warmińsko – Mazurskiego, Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa będzie prowadził akcje informacyjne i promocyjne dotyczące wybranych działań Programu dla potencjalnych beneficjentów z Województwa Warmińsko - Mazurskiego zgodnie z Rocznym Planem Komunikacji.

Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego zapewni wnioskodawcom i beneficjentom odpowiednią informację o przebiegu rozpatrywania składanych przez nich wniosków o dofinansowanie oraz wniosków o płatność, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).

Ponadto, współpracując z Instytucją Zarządzającą – Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi - w realizacji Roczego Planu Komunikacyjnego, Samorząd Województwa Warmińsko - Mazurskiego będzie działał w zakresie:

1. Biuro Wdrażania Programów – Jacek Kudła (0-89) 52-19-266, ul. E.Plater 1, 10-562 Olsztyn:

- ✓ informowanie potencjalnych beneficjentów o zasadach i trybie naboru wniosków,
- ✓ przygotowywanie naboru wniosków o przyznanie pomocy,
- ✓ przyjmowanie i kontrola administracyjna wniosków o przyznanie pomocy,
- ✓ dokonywanie wyboru projektów do finansowania, zgodnie z zasadami pozytywnej kontroli administracyjnej,
- ✓ przygotowywanie projektów umów/decyzji na podpis Marszałka Województwa,
- ✓ prowadzenie rejestru umów z beneficjentami i przesyłanie danych do ARiMR,

- ✓ przygotowywanie oraz realizacja wniosków aplikacyjnych w ramach Pomocy Technicznej.

2. Biuro Autoryzacji Wniosku o Płatności – Małgorzata Domurad (0-89) 52-19-267 ul. E.Plater 1, 10-562 Olsztyn:

- ✓ informowanie potencjalnych beneficjentów o zasadach dokonywania płatności;
- ✓ przyjmowanie i kontrola administracyjna wniosków o płatność,
- ✓ przygotowywanie oraz przekazywanie Agencji Płatniczej dokumentów i informacji niezbędnych do dokonania wypłat środków dla beneficjentów,
- ✓ wybór wniosków do kontroli na miejscu oraz kontroli po zakończeniu projektu zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia (WE) nr 1698/2005 w odniesieniu do wprowadzania procedur kontroli, jak również wzajemnej zgodności z odniesieniem do środków wsparcia rozwoju obszarów wiejskich,
- ✓ gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z obsługą wniosków beneficjentów,
- ✓ przeciwdziałanie, wykrywanie i informowanie Agencji Płatniczej oraz upoważnionych organów kontrolnych o nieprawidłowościach,
- ✓ sporządzanie planów wydatków i monitorowanie wykorzystania środków finansowych dla wdrażanych działań.

3. Biuro Kontroli – Marcin Sierocki (0-89)52-19-279 ul. E.Plater 1, 10-562 Olsztyn:

- ✓ informowanie potencjalnych beneficjentów o zasadach przeprowadzania kontroli i wizytacji;
- ✓ przeprowadzanie kontroli projektów wytypowanych do kontroli,
- ✓ przeprowadzanie wizytacji w miejscu w ramach kontroli administracyjnych,
- ✓ przeciwdziałanie, wykrywanie i informowanie Agencji Płatniczej oraz upoważnionych organów kontrolnych o nieprawidłowościach,
- ✓ gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanych z realizacją kontroli u beneficjentów,
- ✓ udzielanie wszelkich informacji niezbędnych Agencji Płatniczej do prowadzenia postępowania windykacyjnego.
- ✓ ocena prawidłowości przeprowadzania przez beneficjentów postępowań o udzielenie zamówień publicznych w zakresie realizowanych robót, dostaw i usług w ramach PROW z ustawą Prawo zamówień publicznych,

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację zadań jest: Dyrektor Departamentu Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa – Jarosław Sarnowski.

Adres korespondencyjny:

Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko - Mazurskiego
 Departament Rozwoju Obszarów Wiejskich i Rolnictwa
 ul. Emilii Plater 1,
 10-562 Olsztyn.

Telefon: 0-89-52-19-250

Fax: 0-89-52-19-259

E-mail: dow@warmia.mazury.pl

VI. Ramowy harmonogram:				
Zadanie	Okres realizacji w 2012 roku.			
	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał
1) Organizacja konferencji i spotkań szkoleniowo – informacyjnych				
2) Przygotowanie materiałów promocyjnych w formie gadżetów				
3) Zakup powierzchni prasowych w formie artykułów, ogłoszeń oraz insertów				
4) Przygotowanie tematycznych audycji radiowych				
5) Przygotowanie tematycznych audycji telewizyjnych				
6) Publikacja na stronach				

internetowych. podmiotu wdrażającego aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu, w tym także informacji o planowanych i zrealizowanych działaniach w ramach rocznego planu komunikacyjnego danej jednostki				
---	--	--	--	--

VII. Indykacyjny budżet:

Działania	Okres realizacji w 2012 roku.			
	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał
1) Organizacja konferencji i spotkań szkoleniowo - informacyjnych		20.000,-		20.000,-
2) Przygotowanie materiałów promocyjnych w formie gadżetów		45.000,-	15.000,-	
3) Zakup powierzchni prasowych w formie artykułów, ogłoszeń oraz insertów	30.000,-	30.000,-	30.000,-	30.000,-
4) Przygotowanie tematycznych audycji radiowych			10.000,-	
5) Przygotowanie tematycznych audycji telewizyjnych			20.000,-	
6) Publikacja na stronach internetowych. Podmiotu wdrażającego aktualnych informacji i dokumentów dotyczących Programu, w tym także informacji o planowanych i zrealizowanych działaniach w ramach rocznego planu komunikacyjnego danej jednostki	-	-	-	-

- | | |
|--|----------------|
| ✓ Organizacja konferencji szkoleniowo - informacyjnych | = 40.000,- zł |
| ✓ Przygotowanie materiałów promocyjnych w formie gadżetów | = 60.000,- zł |
| ✓ Zakup powierzchni prasowych w formie artykułów i ogłoszeń..... | = 120.000,- zł |
| ✓ Przygotowanie tematycznych audycji radiowych..... | = 10.000,- zł |
| ✓ Przygotowanie tematycznych audycji telewizyjnych..... | = 20.000,- zł |

SUMA:

250.000,- PLN

VIII. Sposób ewaluacji działań:

W celu oceny skuteczności prowadzonych działań informacyjno-promocyjnych, a także oceny efektywności i spójności wydatków ponoszonych w związku z realizacją planu komunikacyjnego zostaną przeprowadzone badania ze skuteczności szkolenia (na podstawie ankiet).

Działania w ramach Roczego Planu Komunikacyjnego będą oceniane w oparciu o analizy efektywności realizowanych działań informacyjnych.

IX. Zasady sprawozdawczości ze stopnia realizacji działań promocyjno-informacyjnych i szkoleniowych

Sprawozdanie ze stopnia realizacji Planu Komunikacyjnego będzie miało formę załącznika do sprawozdań okresowych i zbiorczych z realizacji działań w zakresie informowania i rozpowszechniania informacji o PROW 2007-2013 przygotowywanych i przekazywanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 5 czerwca 2007 r. w sprawie zakresu sprawozdań z wykonywanych zadań instytucji zarządzającej, dotyczących realizacji Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, oraz trybu i terminów przekazywania tych sprawozdań.

Akceptuję